

國立臺中科技大學休閒事業經營系
_____學年度 學生個別實習計畫書

基本資料			
實習學生		班級	
學號		學校輔導老師	
實習期間			
實習機構			
部門/職稱		業界輔導老師	
實習學習內容			
實習課程目標	(依科系課程發展結果及科系專業領域性質，撰寫開設實習課程之目標) 透過在產業界的實務學習，培育下列專業人才的實務能力： ☐ 導遊／領隊 ☐ OP／票務人員／旅行社人員 ☐ 行銷企劃人員 ☐ 餐飲服務人員 ☐ 餐廚助手 ☐ 咖啡師 ☐ 吧台人員 ☐ 櫃檯人員 ☐ 禮賓員 ☐ 房務人員 ☐ 導覽解說人員 ☐ 活動企劃人員 ☐ 遊樂景點工作人員（票務處理、接待服務） ☐ 行政人員 ☐ 其他：_____		
實習課程內涵	提供學生所學直接相關的經驗，以落實理論與實務密切結合。擴大學生視野，並強化學生專業知能。透過職場的實務工作培育學生解決問題能力，使學生可以學以致用。		
實習課程內容規劃	階段	期程規劃	實習主題
	一	年 月 日至 年 月 日	
	二		
	三		
企業提供實習指導與資源說明	● 實習機構提供實習生的整體培訓規劃 ◎ 實務基礎訓練：☐ 企業文化訓練、☐ 企業知識訓練、☐ 工業安全訓練 ☐ 其他：_____ ◎ 實務主題訓練：☐ 產品知識探討、☐ 學習內容溝通、☐ 產品技術問題釐清 ☐ 實務案例分享、☐ 實務問題分析、☐ 實務技術問題排除 ☐ 產品除錯、☐ 製程改善、☐ 實務技術支援 ☐ 知識管理、☐ 庶務管理、☐ 技術指導 ☐ 其他：_____ ● 實習機構提供資源與設備投入情形 ☐ 實驗設備、☐ 儀器機台、☐ 專人指導、☐ 教育培訓、☐ 資訊設備、☐ 測試耗材 ☐ 服裝配件、☐ 其他：_____		

業界老師 進行實習 輔導形式 及規劃	●實習機構業師提供的指導內容： ☐ 程式設計、 ☐ 軟體操作、 ☐ 實驗程序、 ☐ 資訊管理、 ☐ 採購備料、 ☐ 設計溝通 ☐ 文件撰寫、 ☐ 藝術創造、 ☐ 財經規劃、 ☐ 創新管理、 ☐ 經營管理 ☐ 其他：_____ ●實習機構業師提供的輔導方式： ☐ 口述解說、 ☐ 操作示範、 ☐ 案例研討、 ☐ 其他：_____				
學校輔導 老師訪視 實習課程 進行之規 劃	●學校輔導老師提供輔導內容： ☐ 產業趨勢、 ☐ 專業知識指導、 ☐ 實驗指導、 ☐ 人際溝通、 ☒ 學習表現 ☒ 不適應輔導、 ☐ 其他：_____ ●學校輔導老師實地訪視作業： ☒ 實地訪視、 ☒ 電話聯繫、 ☐ 視訊聯繫、 ☒ 網路社群軟體、 ☒ 輔導訪視記錄表 ☒ 電子郵件聯繫、 ☐ 實習異常輔導訪視、 ☐ 其他：_____				
實習成效考核與回饋					
實習成效 考核指標 (項目)	學習成果評核項目包括： 服裝儀容整潔及舉止端莊、工作出席率及配合度、 工作執行能力、主動服務的熱忱、 積極參與及學習、團隊合作的意願、 與顧客間的互動、與同事間的互動、情緒管理的能力、偶發事件處理能力				
實習成效 與教學評 核方式	(說明學生實習成果的評核期程以及評核人員與評核方式等) 實習成績評量由本系實習輔導老師與實習機構人員共同進行 (一)實習機構工作能力及出勤之考核佔50% (二)本學系授課老師訪視輔導考核及實習心得報告佔50%				
實習課程 後回饋 規劃	☐ 實習成效檢討會議、 ☐ 實習課程檢討會議、 ☐ 實習問卷調查 ☐ 實習成果競賽、 ☐ 輔導經驗交流、 ☐ 學生心得分享、 ☐ 實習職缺篩選檢討 ☐ 實習機構合作檢討、 ☐ 實習轉換單位檢討、 ☐ 衍生產業實務專題 ☐ 教師實務深耕、 ☐ 教師實務研習、 ☐ 業界產學合作、 ☐ 專業課程諮詢調整 ☐ 校務研究分析、 ☐ 校務研究追蹤				
實習生簽名		實習輔導 老師簽名		實習機構 業師簽名	